

## APPEL A PROJETS HAND POUR ELLES

LA FFHANDBALL, EN PARTENARIAT AVEC FDJ, RELANCE L'APPEL À PROJETS HAND POUR ELLES



#### DANS CET APPEL A PROJETS, POUR ETRE ELIGIBLE, VOTRE STRUCTURE DOIT :

- Proposer un projet en lien avec le développement du handball féminin.
- Qui comporte au moins une action ayant lieu lors du Mois Hand Pour Elles : du 1er décembre 2023 au 14 janvier 2024

Toutes les structures ont également la possibilité de mettre en place un geste éco-responsable en lien avec leur projet, qui pourra être valorisé par une dotation complémentaire.

Après dépôt d'un bilan de leur action, 9 lauréats nationaux remporteront en 2024 une dotation financière FDJ comprise entre 1500€ et 5000€.

**OK**

Ce document a pour objectif de **vous accompagner** dans la rédaction de votre projet **Hand Pour Elles** sur notre [plateforme d'appel à projets FFHandball](#).

Un projet bien rédigé et complet sera la clé pour sa sélection aussi bien au niveau territorial qu'au niveau national.

Vous trouverez donc ci-dessous des indications et exemples de réponses sur les questions à champ de texte long (identifiés par la flèche rouge →)

**Attention :** ce ne sont que des **exemples** et le contenu n'est pas forcément exhaustif. Nous vous invitons à également à réfléchir à des éléments propres à votre structure qui pourraient rentrer dans les champs. Votre dossier pourra aussi être sélectionné pour son originalité !

**INTITULÉ DU PROJET :** \_\_\_\_\_

- ➔ Trouvez un nom court et percutant pour votre projet. Il faut qu'il puisse être utilisé comme outil de communication auprès de vos publics et vos éventuels partenaires.

**DÉJÀ CANDIDAT À L'APPEL A PROJETS HAND POUR ELLES ? :**

- Jamais
- Oui en 2018
- Oui en 2019
- Oui en 2020
- Oui en 2021
- Oui en 2022

**DÉJÀ LAURÉAT TERRITORIAL DE L'APPEL A PROJETS HAND POUR ELLES ? :**

- Jamais
- Oui en 2018
- Oui en 2019
- Oui en 2020
- Oui en 2021
- Oui en 2022

**DÉJÀ LAURÉAT NATIONAL DE L'APPEL A PROJETS HAND POUR ELLES ? :**

- Jamais
- Oui en 2018
- Oui en 2019
- Oui en 2020
- Oui en 2021
- Oui en 2022

**NOMBRE DE SALARIÉ(E)S :** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DE LICENCIÉ(E)S :** \_\_\_\_\_

**PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU PROJET :** \_\_\_\_\_

- ➔ Synthétisez en quelques lignes les éléments clés de votre projet :
- Son objectif général. Exemples : développer la pratique HandFit, inciter à la prise de responsabilité au sein du club, engager un partenariat avec une association spécialisée...

- Ses moyens. Exemples : la mise en place de cycles scolaires, l'organisation d'un tournoi avec des associations de quartiers, l'organisation d'une journée portes ouvertes...
- Ses cibles. Exemples : des jeunes filles non licenciées, des mamans impliquées au sein du club...

### OFFRE(S) DE PRATIQUE(S) PROPOSÉE(S) :

- BeachHandball
- Handball à 7
- HandFit
- BabyHand / Hand 1<sup>er</sup> Pas
- HandEnsemble (Hand Fauteuil, Hand Adapté, Hand Sourd)
- Hand à 4

### ACTIONS PRÉVUES :

- **NOM DE L'ACTION :** \_\_\_\_\_

➔ Identifiez très simplement le nom de votre action.

- Exemples :
  - Journée Portes Ouvertes
  - Après-midi découverte du HandFit
  - Tournoi entre établissements scolaires

- **DATE DE L'ACTION :** \_\_\_\_\_

➔ N'oubliez pas que si votre projet ne comporte qu'une seule action, celle-ci doit se dérouler lors du Mois Hand Pour Elles, entre le 1<sup>er</sup> décembre 2023 et le 14 janvier 2024.

- **DESCRIPTION DE L'ACTION :** \_\_\_\_\_

➔ Détaillez plus spécifiquement le contenu proposé lors de votre action :

- La temporalité : 1 journée, 1 après-midi, 1h...
- Le lieu de l'événement : au sein du club, en extérieur, dans un établissement spécialisé partenaire...
- Le public : nombre de personnes attendues, catégorie d'âge, sexe, licenciés ou non. S'il s'agit d'un public scolaire, le type de classe attendue.
- Le type de pratique proposé et la constitution de séances : séance HandFit, séance BabyHand reliée à une thématique particulière, Hand à 4...
- Les éventuels partenaires sollicités pour l'opération : partenaires publics ou privés, autres clubs, le comité, la ligue...
- Les éventuelles dotations offertes aux participants et temps conviviaux mis en place
- Les effets attendus de votre action : augmentation du nombre de licenciés, pérennisation d'un partenariat...



## AJOUTER UNE ACTION

- ➔ Si votre projet englobe plusieurs actions distinctes, pensez à toutes les identifier en répétant la même opération qu'au-dessus pour chacune d'entre elles.

### **PUBLIC(S) VISÉ(S) PAR VOTRE (VOS) ACTION(S) :**

- ➔ Reprécisez au global le nombre de personnes attendues, le sexe et la catégorie d'âge.

### **SI VOTRE (VOS) ACTION(S) HAND POUR ELLES S'INSCRIT(VENT) PLUS LARGEMENT DANS UN PROJET DE FÉMINISATION DU CLUB, PRÉCISEZ VOS AXES DE DÉVELOPPEMENT AUTOUR DE CETTE THÉMATIQUE (SENSIBILISATION DIVERSES, PROJETS HORS-CLUB...) :** \_\_\_\_\_

- ➔ Indiquez les axes de développement de votre structure autour de cette thématique sur le long terme et faites du lien avec votre action. Vous pouvez préciser :
- Votre nombre/pourcentage de licenciées féminines et vos objectifs à moyen et long terme.
  - Le développement sportif du club dans les catégories féminines
  - Les différents engagements bénévoles/dirigeantes
  - Les éventuels partenariats de long terme autour de la thématique
  - Les autres actions de sensibilisation dans l'année
  - Si vous avez (ou visez) l'obtention du label féminisation

### **DÉCRIVEZ LA STRATÉGIE DE PROMOTION ET DE VALORISATION DE VOTRE PROJET :**

---

- ➔ Pour que votre projet puisse avoir de la visibilité et avoir de l'ampleur, il est essentiel que vous réfléchissiez à une stratégie de promotion de votre (vos) action(s) :
- Création d'un visuel pour un événement
  - Diffusion sur vos différents canaux de communication (réseaux sociaux, site internet) et en direct : « tractage » auprès de commerçants locaux, relai d'information avec vos bénévoles
  - Utilisation de canaux de diffusion publics : agenda de la ville, écoles, collèges...
  - Sollicitation des médias locaux

N'oubliez pas également de communiquer après votre événement, sur sa réussite, son impact, les retombées, notamment auprès des partenaires qui ont soutenu votre projet.

**RÉSEAUX SOCIAUX (SI UTILISÉS) :** \_\_\_\_\_

**SITE INTERNET (SI UTILISÉ) :** \_\_\_\_\_

**AVEZ-VOUS UN GESTE BONUS ÉCO-RESPONSABLE À VALORISER ? SI OUI, DÉCRIVEZ VOTRE (VOS) GESTE(S) ECO-RESPONSABLE(S) :** \_\_\_\_\_

➔ Pour la deuxième année consécutive, nous vous invitons à mettre en place un ou plusieurs gestes éco-responsables au sein de votre projet.

Au-delà des gestes du quotidien que vous êtes nombreux à mettre en place (utilisation de gourdes et d'éco-cups, incitation à l'utilisation de moyens de transports doux, recyclage des déchets...), nous souhaitons que vous soyez ici imaginatifs !

Exemples de quelques actions proposées par les clubs l'année dernière :

- Mise en place d'un jardin partagé au sein du club
- Organisation d'une bourse aux vêtements
- Sortie cohésion avec ramassage des déchets

**CONTACT :**

- **PROFESSION / STATUT :** \_\_\_\_\_

- **PRÉNOM :** \_\_\_\_\_

- **NOM :** \_\_\_\_\_

- **TÉLÉPHONE MOBILE :** \_\_\_\_\_

- **ADRESSE MAIL :** \_\_\_\_\_

- **ADRESSE POSTALE :** \_\_\_\_\_

- **COMPLÉMENT D'ADRESSE :** \_\_\_\_\_

- **CODE POSTAL :** \_\_\_\_\_

- **VILLE :** \_\_\_\_\_

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR**

- **BUDGET DU PROJET** (sélectionnez le(s) fichier(s))

➔ Le dépôt d'un budget n'est pas obligatoire, mais nous vous incitons à renseigner ce champ. Un budget prévisionnel permet d'attester de la bonne structuration d'un projet.

Nous vous mettons à disposition un document modèle à remplir, identifiant tous les champs qui pourraient vous concerner. Pour rappel, un budget prévisionnel doit toujours être équilibré !

Et n'oubliez pas de faire un bilan de votre action une fois celle-ci réalisée, il vous sera demandé en février et sera indispensable si vous souhaitez devenir lauréat territorial et ou national.